



POKYNY PRO PŘÍJEMCE NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU NADACE OKD

Vážení příjemci grantů Nadace OKD,

snážíme se, aby systém přidělování, vyhodnocování i účtování nadačních příspěvků pro vás byl co nejjednodušší a nezabíral vám drahocenný čas na realizaci projektů.

Zároveň ale chceme, aby činnost nadace byla transparentní a současně musíme splnit všechny povinnosti dané zákonem a vyhláškami.

Proto po všech příjemcích požadujeme dodržení základních pravidel při vyplňování formulářů a dalších administrativních úkonech. Následující poznámky by vám tyto činnosti měly ulehčit a vysvětlit vše podstatné. V případě jakýchkoliv dalších dotazů se s důvěrou obraťte na nadační kancelář nebo na administrátory vašeho projektu.

tým Nadace OKD

MOŽNÉ ZMĚNY PROJEKTU:

Výrazné změny v projektu:

Veškeré zásadní změny v rozpočtu (nově vzniklé náklady, které jste nepředpokládali při přípravě projektu apod.), nebo podstatně měnící smysl projektu podléhají předchozímu schválení administrátora a Nadace OKD, který nadace udělí pouze ve výjimečných a odůvodněných případech. Na žádost o změny tohoto typu není žádný formulář, v případě potřeby se obraťte přímo na svého administrátora nebo na Nadaci OKD.

Změna termínu realizace projektu:

V případě, že budete potřebovat změnit termín realizace projektu, vyplňte Žádost o změnu realizace projektu. Formulář si můžete stáhnout na internetových stránkách nadace a administrátorů. Termín uznatelných nákladů není možné změnit. Veškeré náklady jsou uznatelné od 1. února 2009. Žádný doklad hrazený z grantu Nadace OKD nesmí mít dřívější termín.

Změny uvnitř organizace:

V případě změny statutárního zástupce, sídla organizace, čísla bankovního účtu apod., zašlete tuto informaci neprodleně na adresu Nadace OKD a administrátorů příslušných k jednotlivým programům.

Prokešovo nám. 6/2020
728 30 Ostrava
t: 596 262 118, f: 596 262 085
e: info@nadaceokd.cz
www.nadaceokd.cz

Identifikační číslo: 278 32 813
č. účtu: 2988892 / 0800
Nadace OKD je zapsaná v nadačním
rejstříku u Krajského soudu v Ostravě
oddíl N, č. vložky 280



Změny rozpočtu

Změny rozpočtu jsou možné ve dvou případech:

1. Změny do 15% mezi jednotlivými schválenými položkami nákladů dle smlouvy nepodléhají schvalování poskytovatele. Je pouze povinen o této změně poskytovatele informovat – viz smlouva.
2. Změny věcné skladby nákladů nad 15% poskytnutých prostředků musí poskytovateli předem oznámit s odůvodněním na příslušném formuláři.

Žádost o změnu rozpočtu proveďte prostřednictvím formuláře o změnu realizace projektu.

Žádosti o změnu zasílejte pouze na adresu administrátorů příslušných k jednotlivým programům.

PRŮBĚŽNÉ A ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY:

Závěrečná (a případně Průběžná) zpráva o průběhu projektu včetně Vyúčtování musí být odeslána podle termínů uvedených ve Smlouvě o nadačním příspěvku. Pouze v nutných případech (například při neočekávaných změnách v realizaci) je možné požádat administrátora o změnu termínu dodání zprávy. Žádost je třeba poslat na příslušném formuláři poštou nebo e-mailem. Důležité je zřetelné uvedení čísla a názvu projektu, zdůvodnění příčin zpoždění a návrh data, do kterého je pro vás reálné zprávu s požadovaným obsahem dodat.

POSTUP PŘI VYPLŇOVÁNÍ PRŮBĚŽNÉ A ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY

Údaje o projektu

Číslo projektu	číslo projektu, které vám bylo přiděleno (číslo smlouvy)
Název projektu	přesný název projektu uvedený ve smlouvě
Název organizace	přesný název organizace
Celková výše finanční podpory	částka, která vám byla přiznána na základě smlouvy
Datum zahájení realizace	datum zahájení projektu podle smlouvy
Datum ukončení realizace	datum ukončení realizace projektu podle smlouvy
Zpracoval	jméno zpracovatele zprávy
Zpracováno ke dni	datum vypracování zprávy

Prokešovo nám. 6/2020
728 30 Ostrava
t: 596 262 118, f: 596 262 085
e: info@nadaceokd.cz
www.nadaceokd.cz

Identifikační číslo: 278 32 813
č. účtu: 2988892 / 0800
Nadace OKD je zapsaná v nadačním
rejstříku u Krajského soudu v Ostravě
oddíl N, č. vložky 280



Údaje o realizovaném projektu

- Dosavadní vývoj projektu: Jak se daří naplnit cíle projektu? Popište konkrétní výsledky, kterých jste dosáhli za dobu trvání projektu.
- Přínos k rozvoji regionu (společnosti): Jak se daří změnit či zlepšit téma řešené projektem? (Jak se daří změnit či zlepšit situaci cílové skupiny prostřednictvím realizace projektu?) Jak se daří zapojit cílovou skupinu, pro kterou je projekt určen. Kolik osob bylo prostřednictvím realizace projektu osloveno?
- Informování o projektu: Jakým způsobem informujete veřejnost, média, obce a další zájmové skupiny o průběhu projektu?
- Konkretizace plánů na další období: Jak je dodržen harmonogram projektu? Uveďte plánované aktivity v dalších fázích projektu a jejich časový plán.
- Finanční situace: Popište celkovou finanční situaci projektu, informujte o dosavadním využití poskytnutého nadačního příspěvku Nadace OKD, uveďte další předpokládané výdaje.

NÁLEŽITOSTI PRŮBĚŽNÉ ZPRÁVY:

- Vyplněný formulář Průběžné zprávy
- Mediální výstupy projektu
- Fotografie

NÁLEŽITOSTI ZÁVĚREČNÉ ZPRÁVY:

- Vyplněný formulář Závěrečné zprávy
- Tabulka Závěrečného vyúčtování projektu
- Kopie účetních dokladů
- Mediální výstupy projektu
- Fotografie



ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ PROJEKTU:

Závěrečné vyúčtování se podává na formuláři „Závěrečné vyúčtování projektu“, který naleznete na internetových stránkách poskytovatele a administrátorů nebo na CD, které je nedílnou součástí smlouvy o nadačním příspěvku. Součástí tohoto vyúčtování jsou kopie dokladů k jednotlivým nákladovým položkám v rámci rozpočtu.

Vyplníte záhlaví dle zadání

Pořadové číslo dokladu	Uveďte číslo dokladu. Účetní doklady týkající se nadačního příspěvku číslujte vzestupně /1 – xxx/
Číslo dokladu v účetním systému	Uveďte číslo dokladu ve vašem účetním systému /např. VD0108, FP0209 apod./
Účel platby	Uveďte účel platby. Poskytnuté finanční prostředky můžete použít pouze na účel uvedený ve smlouvě. Není-li účel ve smlouvě stanoven, popište podrobně, nač byly finanční prostředky vynaloženy.
Částka uvedená na dokladu	Vypište celou částku uvedenou na dokladu a to i v případě, že jste z prostředků NOKD uhradili jen část daného výdaje.
Částka hrazená z nad. příspěvku	Do vyúčtování nadačního příspěvku nemusíte uplatňovat celý výdaj, je možné tzv. kofinancování ze strany organizace. V takovémto případě uvádíte částku, která je ponížena o kofinancování.
Datum úhrady	Uveďte datum úhrady nákladu. Není možné, aby datum úhrady nákladu byl před dnem zahájení projektu uvedeným ve smlouvě nebo po termínu realizace projektu kromě mezd. Mzdy je možno zaúčtovat a prokázat i po ukončení termínu realizace projektu, a to nejpozději do 15. dne následujícího měsíce.



Uznatelným nákladem je nezbytný náklad Projektu, který vznikl a byl příjemcem uhrazen od 1. 2. 2009 do data ukončení projektu dle smlouvy a byl vynaložen v souladu s rozpočtem.

PŘÍLOHY:

Fotodokumentace

Fotografie z průběhu projektu posílejte spolu s Průběžnou i Závěrečnou zprávou v elektronické podobě, na CD nebo e-mailem, a to min. 5 digitálních fotografií v minimálním rozlišení 300 dpi. Neposílejte fotografie tištěné, ani v souborech .doc a .pdf – fotografie musí být použitelné pro další zpracování.

Mediální výstupy a články

Zajímá nás, jak o projektu informujete své okolí – jaké informace vyšly v tisku, jaké informace jsou na internetu, kde a jak byla uvedena informace o podpoře projektu Nadací OKD. Kopie článků, ukázky informačních materiálů a, internetové odkazy apod. zasílejte nejlépe elektronicky, případně okopírované nebo vytištěné.

Průběžné, Závěrečné zprávy a Závěrečné vyúčtování musí být podepsány statutárním zástupcem organizace. Veškeré zprávy se zasílají v elektronické podobě a v tištěné verzi s přílohami na příslušné administrátory, dle jednotlivých nadačních programů.

Veškeré formuláře naleznete na internetových stránkách poskytovatele a administrátorů nebo na CD, které je nedílnou součástí smlouvy o nadačním příspěvku.

NADAČNÍ NÁVŠTĚVY:

Cílem Nadace OKD je kromě podpory smysluplných projektů také zkvalitňování vzájemné komunikace a informovanosti a z toho plynoucí podpora neziskového sektoru.

Zástupci Nadace OKD i administrátorů (Institut komunitního rozvoje a Nadace Partnerství) proto postupně navštíví jednotlivé projekty. Na místě se nejen přesvědčí o průběhu projektu a o účelném vynakládání finančních prostředků, ale zároveň získají zpětnou vazbu potřebnou pro další činnost nadace.

Pokud se budeme chystat navštívit právě vaši organizaci a projekt, budeme vás o tom v předstihu informovat.

Prokešovo nám. 6/2020
728 30 Ostrava
t: 596 262 118, f: 596 262 085
e: info@nadaceokd.cz
www.nadaceokd.cz

Identifikační číslo: 278 32 813
č. účtu: 2988892 / 0800
Nadace OKD je zapsaná v nadačním
rejstříku u Krajského soudu v Ostravě
oddíl N, č. vložky 280